

## REFERAT FRA HOVEDBESTYRELSESMØDE DEN 6. MAJ 2021 KL.16.15

### DAGSORDEN

1. Godkendelse af referat fra hovedbestyrelsesmøde den 10. marts 2021.
2. 36 almene seniorboliger i Bellinge Fælled.
3. Fysisk helhedsplan afdeling 9, Lille Glasvej.
4. Fysisk helhedsplan afdeling 6, Skt. Klemensparken.
5. BoligSocialt Hus, herunder fremtidig organisering af boligsociale indsatser i udsatte områder i Odense.
6. Godkendelse af budget for 2022 for foreningen.
7. Planlægning af ordinære afdelingsmøder i august / september 2021.
8. Repræsentantskabsmødet den 15. juni 2021.
9. Siden sidst.
10. Eventuelt.

Tessa Johansen bød velkommen til hovedbestyrelsesmødet.

#### **Ad. 1:**

Referat fra hovedbestyrelsesmøde den 10. marts 2021 blev godkendt.

#### **Ad. 2:**

Opførelse af de 36 seniorboliger i afdeling 29, Bellinge Fælled skrider planmæssigt frem. Der er støbt grund til de første boliger i klynge 5, 6, 7 og 8. Desværre er vi stødt på nogle geotekniske udfordringer, som medfører øget fundering. De økonomiske konsekvenser af den øgede fundering afklares hurtigst muligt. Der er indgået aftale med TDC/Yousee om levering af fiberløsning for bredbånd og antenne.

Der afholdes rejsegilde på Bellinge Fælled den 17. juni 2021 kl. 12.00. Fredag den 24. september 2021 er der planlagt åbent hus arrangement i boligtype A og B i klynge 8.

Boligerne er klar til indflytning den 1. marts 2022.

#### **Ad. 3:**

I afdeling 9, Lille Glasvej pågår der opmuring af facade ved nr. 1-3. Indvendige snedker- og malerarbejder er i fuld gang. Der afholdes "Åben byggeplads" den 7. maj 2021 kl. 11.30. Onsdag den 12. maj 2021 er der indflytning i nr. 5-11. Projektet forventes afsluttet i uge 34, 2021.

#### **Ad. 4:**

I afdeling 6, Skt. Klemensparken blev der den 22. marts 2021 afholdt "hilse på møde" for byggeudvalget, afdelingsbestyrelse og administration. Peter Skov Hansen fra ingeniørfirmaet Rambøll orienterede om status for projekteringen. Der blev også orienteret om projekt-

tidsplan, genhusningsplan, oversigt over byggepladsplan mv. Projekteringen er i fuld gang og vi arbejder på afholdelse af fysisk byggeudvalgsmøde og fysisk informationsmøde ultimo juni 2021 inden sommerferien.

Den ledige stilling som genhusningskonsulent er slået op på jobindex, og der afholdes ansættelsessamtaler den 17. -18. maj 2021 og den 26. maj 2021. Genhusningskonsulenten forventes at tiltræde jobbet pr. 1. august 2021.

**Ad. 5:**

Notat om "Boligsociale indsatser i områder uden en helhedsplan" skal drøftes på møde i BoligSocialt Hus den 10. maj 2021 og på styregruppemøde i afdeling 6, Skt. Klemensparken den 11. maj 2021. Den økonomiske rådgiver er forlænget 3 måneder fra den 1. juni 2021 – 31. august 2021 jf. særskilt notat herom.

**Ad. 6:**

Helle Jakobsen gennemgik udkast til budget for 2022 for foreningen og orienterede om årsager til opjustering af administrationsbidraget til 3.150 kr. pr. lejemålsenhed. Budget for 2022 for foreningen blev godkendt.

**Ad. 7:**

Mødeplan for afholdelse af ordinære afdelingsmøder i august / september 2021 blev gennemgået og godkendt.

**Ad. 8:**

Indkaldelse til repræsentantskabsmøde den 15. juni 2021 blev gennemgået og godkendt. Udkast til formulering af hovedbestyrelsens forslag til repræsentantskabsmødet blev tilrettet og godkendt med justerede formuleringer, vedrørende salg af mindre grundstykker, som alternativt vil blive overtaget af Odense Kommune ved ekspropriation.

**Ad. 9:**

I afdeling 28, Hibicusvej pågår der stadig forhandlinger med leverandør af brusekabiner, idet byggeskedefonden har konstateret at der er problemer med gulvafløb i lejemålenes brusericher. I samarbejde med advokat Tim Leckl og Henneby Nielsen Ingerniørfirma igangsættes en reklamationsproces overfor totalentreprenør Skjøde, som har opført byggeriet.

Projekt etablering af nedgravede affaldssystemer (MOLOK) er justeret og forventes opstartet igen medio juni 2021. Der arbejdes tæt sammen med Odense Renovation i den enkelte afdeling / lokation.

I afdeling 10, Hvenekildeløkken er tagudskiftningsprojektet afsluttet. Der udarbejdes bygge-regnskab for tagudskiftningen med henblik på revisorpåtegning forud for udbetaling af tilskud fra egen trækningsret. Lånedokumenter til brug for udbetaling af realkreditlån på 3,5 mio. kr. er ligeledes gjort klar.

Helle Jakobsen orienterede om ændringer i bemanningen efter at Jesper Fabrin har valgt at gå på efterløn og efter at Louise Ørdal har valgt at søge nye udfordringer fra 1. juni 2021. Peter Linde Jørgensen bliver ny ejendomsfunktionær i afdeling 3, 4, 5 og 28. Jesper Malmgren Andersen er tiltrådt som malersvend den 3. maj 2021.

**Ad. 10**

Der var ønske om afholdelse af rekvireret dirigentkursus. Helle Jakobsen undersøger mulighederne.

Der var enighed om at det digitale møde for afdelingsbestyrelser og suppleanter den 21. april 2021 havde fungeret godt.

På det digitale møde blev det aftalt, at der afholdes intro kursus for nye medlemmer af afdelingsbestyrelserne den 2. juni 2021 kl. 17.00-19.00.

Der er indkaldt til intro kursus for nye medlemmer af afdelingsbestyrelserne. Kurset afholdes i fælleshuset i afdeling 5 på Juelsmindevej 9, således at vi har mulighed for at holde behørig corona afstand.

Konference for organisationsbestyrelser afholdes den 4.-5. september 2021. Helle Jakobsen sørger for tilmelding af hele organisationsbestyrelsen tilmeldes til konferencen.

Mødet hævet kl. 18.30

Referent: Helle Jakobsen

Godkendt:

---

Formand Tessa Johansen